**ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА КОМИССИИ**

 1. Обращения (заявления) граждан и работников БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ» о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представляются на имя главного врача, письменно по формам, размещенным в подразделе [**«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»**](http://www.hospital35.ru/formi-dokumentov-svyazannie-s-protivodeystviem-korruptsii-dlya-zapolneniya).

2. Основанием для проведения заседания комиссии является поступление от работников БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ», а также от государственных органов, организаций, должностных лиц или граждан информации о наличии у работника БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ» личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 3. Информация должна представляться в комиссию в письменном виде и содержать следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество работника и занимаемую им должность;

б) описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

 в) данные об источнике информации.

4. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6. Председатель комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 1, выносит решение о проведении проверки этой информации, Проверка информации и материалов осуществляется в месячный срок со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению председателя комиссии.

7. После проверки информации председатель комиссии устанавливает дату, время и место проведения заседания комиссии. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня.

7. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

8. На заседании комиссии заслушиваются пояснения работника БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ», рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания.

9. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.